

REGULAMIN ZWIEDZANIA

STADIONU POZNAŃ

§ 1.

[Postanowienia ogólne]

1. Organizatorem zwiedzania Stadionu Poznań położonego przy ulicy Bułgarskiej 17 w Poznaniu (zwanego dalej: „Stadionem Poznań” lub „Obiektem” lub „Stadionem”) jest KKS Lech Poznań S.A. z siedzibą w Poznaniu (zwana dalej: „Klubem” lub „Organizatorem”), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000116034, NIP 7871938871, będąca wspólnie z Marcelin Management sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Bułgarskiej 17, podmiotem zarządzającym Stadionem Poznań.
2. Niniejszy Regulamin zwiedzania Stadionu Poznań (zwany dalej: „Regulaminem”) określa prawa oraz obowiązki Organizatora oraz osób zwiedzających Stadion Poznań.
3. Uczestnicy zwiedzania (zwanego dalej również „wycieczkami”) Stadionu Poznań zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego bezwzględne przestrzeganie.

§ 2.

[Zwiedzanie Stadionu Poznań – postanowienia ogólne]

1. Zwiedzanie Stadionu Poznań możliwe jest od poniedziałku do niedzieli od marca do października oraz od poniedziałku do soboty od listopada do lutego, zgodnie z harmonogramem zwiedzania (wycieczek) dostępnym na następujących stronach internetowych Organizatora: www.stadionpoznan.pl, www.lechpoznan.pl.
2. Zwiedzanie Stadionu Poznań nie jest możliwe w święta.
3. W dniach, w których organizowane są na terenie Stadionu Poznań imprezy masowe, **w tym w szczególności w dni meczowe**, Organizator zastrzega sobie prawo modyfikacji harmonogramu zwiedzania w celu uniknięcia zbieżności z terminami organizowanych imprez oraz meczów

4. Zwiedzanie Stadionu Poznań rozpoczyna się w Oficjalnym Sklepie Lecha Poznań – Stacji Kolejorz, mieszczącym się na IV trybunie Stadionu Poznań. Uczestnicy mogą pozostawić swoje pojazdy na bezpłatnym parkingu A z wjazdem od ulicy Ptasiej.
5. Wycieczki odbywają się dla co najmniej dwóch osób zainteresowanych. Maksymalna liczba zwiedzających w ramach jednej grupy to 50 (pięćdziesiąt) osób.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian dni dostępnych dla zwiedzających, godzin zwiedzania, jak również częstotliwości i sposobu organizacji wycieczek, trasy wycieczki, a także zamknięcia obiektu bez podania przyczyny.

§ 3.

[Zasady zwiedzania Stadionu Poznań]

1. Wszystkie osoby biorące udział w zwiedzaniu Stadionu Poznań zobowiązane są do podporządkowania się w trakcie zwiedzania poleceniom przewodnika i innych pracowników obiektu lub Klubu.
2. Zwiedzanie odbywa się po wyznaczonej trasie, zabrania się samodzielnego oddalania od grupy i przechodzenia w miejsca niedozwolone.
3. Na terenie obiektu zakazane jest palenie tytoniu oraz spożywanie napojów alkoholowych, a także wprowadzanie zwierząt (z wyłączeniem psów przewodników). Pracownicy Klubu mogą odmówić wstępu na Stadion lub usunąć osobę zwiedzającą z terenu Stadionu w przypadku naruszenia przez osobę zwiedzającą któregokolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu lub w innej uzasadnionej sytuacji, w tym z uwagi na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa lub porządku. W szczególności powyższe dotyczy osób:
 - a) znajdujących się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji;
 - b) posiadających broń lub inne przedmioty, które w jakikolwiek sposób mogą zagrażać osobom przebywającym na Stadionie;
 - c) zachowujących się agresywnie, prowokacyjnie lub w inny sposób stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku na Stadionie.

4. Organizator informuje, że Stadion Poznań jest na bieżąco monitorowany przez system monitoringu wizyjnego (CCTV).
5. Robienie zdjęć podczas wycieczki możliwe jest wyłącznie na niekomercyjny użytek własny, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej. Zabrania się filmowania i wykorzystania zrobionych fotografii do celów komercyjnych.
6. Organizator może zarządzić całkowity zakaz filmowania i fotografowania Stadionu, bez podania przyczyny.
7. Dzieci do lat 13 mogą uczestniczyć w wycieczce tylko i wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
8. O wszelkich nieprawidłowościach zauważonych w trakcie zwiedzania należy poinformować przewodnika.
9. Odwiedzający w trakcie zwiedzania zobowiązani są do wykonywania poleceń przewodnika również w sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem, dotyczących bezpieczeństwa i organizacji zwiedzania.
10. Niestosowanie się do powyższych przepisów skutkować będzie usunięciem z wycieczki.
11. W przypadku przybycia grupy posiadającej rezerwację grupową do 15 (piętnastu) minut później niż planowana godzina rozpoczęcia zwiedzania przy jednoczesnym zgłoszeniu spóźnienia, zwiedzanie zostaje skrócone o czas spóźnienia.
12. W przypadku jeśli spóźnienie jest dłuższe niż 15 (piętnaście) minut termin zwiedzania zostaje anulowany i wycieczka nie odbywa się.
13. Zabrania się wchodzenia na murawę (płytę główną boiska) Stadionu Poznań. W przypadku wejścia na płytę główną boiska Stadionu Poznań organizator ma prawo nałożyć na wchodzącego karę w wysokości 4.000,00 (cztery tysiące) złotych.

§ 4.

[Zasady sprzedaży i ceny biletów]

1. Sprzedaż biletów prowadzona jest przez Organizatora.
2. Zakup Biletu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu, a także Regulaminu Stadionu Poznań, dostępnego na oficjalnej stronie Organizatora.

3. Nabywcą Biletu może być osoba fizyczna posiadająca ograniczoną albo pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej ale posiadająca zdolność do czynności prawnych.
4. Zasady sprzedaży biletów dla osób indywidualnych są następujące:
 - a) osoby indywidualne mogą zakupić bilet wstępu w Sklepie Lecha Poznań – Stacji Kolejorz zgodnie z harmonogramem zwiedzania dostępnym na następujących stronach internetowych: www.stadionpoznan.pl, www.lechpoznan.pl;
 - b) udział w wycieczce dla osób indywidualnych nie wymaga dokonywania rezerwacji.
5. Zasady rezerwacji i sprzedaży biletów dla grup zorganizowanych:
 - a) udział w wycieczce grupy zorganizowanej wymaga rezerwacji z wyprzedzeniem przynajmniej 3 (słownie: trzy) dni przed planowanym terminem wycieczki;
 - b) zapisy na wycieczki dla grup zorganizowanych odbywają się telefonicznie pod numerami **(61) 886 30 31** i **660 423 851, 668 447 785** a także mailowo pod adresem wycieczki@lechpoznan.pl.
 - c) rezerwacje będą przyjmowane wyłącznie na terminy określone na stronie internetowej Organizatora. Dokonywanie rezerwacji możliwe jest telefonicznie w godzinach określonych na stronie internetowej Organizatora oraz mailowo na adres mailowy wskazany na stronie internetowej Organizatora;
 - d) rezerwacje terminów dotyczą grup zorganizowanych liczących co najmniej 15 (piętnaście) osób i dokonywane są pod warunkiem dostępności wolnych miejsc. O priorytecie rezerwacji decyduje kolejność zgłoszeń.
 - e) w celu rezerwacji wycieczki osoba dokonująca rezerwacji zobowiązana jest wskazać: datę, godzinę, rodzaj wycieczki, liczbę uczestników wycieczki oraz liczbę opiekunów, osobę kontaktową oraz telefon.
 - f) w razie chęci otrzymania faktury VAT należy ten fakt zgłosić podczas dokonywania rezerwacji wraz z niezbędnymi danymi;
 - g) potwierdzenie rezerwacji następować będzie mailowo (jeżeli zostanie podany przy rezerwacji) albo telefonicznie w ciągu 24 godzin (z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy) wraz ze wskazaniem numeru konta bankowego, na który należy wpłacić kwotę wynikającą z przyjętej rezerwacji;



- h) pełna opłata za wycieczkę grupy zorganizowanej musi wpłynąć na wskazane konto w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty potwierdzenia rezerwacji, jednak nie później niż 3 dni kalendarzowe przed terminem wycieczki. W przypadku dokonania rezerwacji w terminie mniej niż 3 dni przed terminem Wycieczki czas na wniesienie opłaty zostaje odpowiednio skrócony. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień zaksięgowania środków na rachunku bankowym Organizatora, wskazanym w potwierdzeniu rezerwacji;
 - i) w przypadku braku wpłaty w terminie wskazanym w ust. 5 lit. h powyżej rezerwacja zostaje automatycznie anulowana;
 - j) każda grupa zorganizowana (licząca powyżej 15 osób) zobowiązana jest do uiszczenia przedpłaty w łącznej wysokości 50 (pięćdziesięciu) zł, która musi wpłynąć na wskazane konto w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia rezerwacji wycieczki. W przypadku uiszczenia przedpłaty całościowa płatność za bilety wstępu dla grupy zorganizowanej zostaje pomniejszona o kwotę uiszczonej przedpłaty.
 - k) w przypadku rezygnacji z udziału w wycieczce przez grupę zorganizowaną w terminie krótszym niż 3 dni przed datą realizacji wycieczki oraz w przypadku nie przybycia grupy zorganizowanej na Stadion Poznań w umówionym terminie bez wcześniejszej informacji, wpłacona przedpłata nie podlega zwrotowi. W przypadku rezygnacji z udziału w wycieczce przez grupę zorganizowaną w dzień, kiedy miało się odbyć zwiedzanie, grupa zobowiązana jest uiścić opłatę w wysokości 50 zł.
 - l) jeżeli zwiedzanie dla grupy zorganizowanej nie może odbyć się z winy Organizatora, uiszczona przedpłata zostaje zwracana grupie.
6. Osoby niepełnosprawne oraz osoby zainteresowane zwiedzaniem Stadionu w języku obcym proszone są o wcześniejszy kontakt telefoniczny pod wskazanymi powyżej numerami telefonu lub drogą mailową celem dostosowania trasy wycieczki do ich potrzeb.
7. Sprzedaż biletów, z zastrzeżeniem ust. 5 powyżej, jest prowadzona w siedzibie Organizatora.
8. Obowiązują następujące ceny biletów:
- a) bilet normalny – 17 złotych;
 - b) bilet ulgowy – 10 złotych;
 - c) bilet grupowy powyżej 15 osób – 10 złotych;

- d) bilet na wycieczkę z piłkarzem – 30zł i 50 złotych;
 - e) bilet na ekskluzywne zwiedzanie – 200 złotych;
 - f) bilet na wycieczkę z Koziołkiem – 20 złotych; (grupa minimum 15 osób, maksymalnie 30 osób)
 - g) bilet na wycieczkę w dzień meczowy – 200 złotych;
 - h) Wycieczka + możliwość obejrzenia treningu Lecha Poznań – 30 zł od osoby +50zł opłaty za przewodnika (grupa minimum 10 osób, maksymalnie 30 osób);
 - i) Wycieczka + trening na boisku treningowym z trenerem Lech Poznań Football Academy – 25zł od osoby + 50zł opłaty za przewodnika + 150zł opłaty za trenera (grupa minimum 10 osób, maksymalnie 30 osób);
9. Wstęp bezpłatny przysługuje dzieciom do 4 (czwartego) roku życia i jednemu opiekunowi na każdą dziesiątkę uczestników w przypadku grup zorganizowanych. Bilet ulgowy przysługuje osobom powyżej 65 roku życia. Klub zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w katalogu osób uprawnionych do uzyskania ulgi oraz wysokości każdej z nich.
10. W momencie, kiedy wycieczka odbywa się w innych godzinach, niż te, które ogólnie ustalone są przez Organizatora należy opłacić przewodnika. Jednorazowa opłata za przewodnika wynosi wtedy 50 zł od grupy.
11. Zorganizowane grupy dzieci do 4 roku życia zobowiązane są uiścić opłatę w wysokości 50 zł za przewodnika.
12. Ceny biletów zawierają podatek od towarów i usług (VAT).

§ 6.

[Zasady dotyczące zwrotów biletów i reklamacji]

1. Rezygnacja z biletów dla grup zorganizowanych, zakupionych w drodze rezerwacji potwierdzonej przez Klub, powinna być zgłoszona mailowo na adres: wycieczki@lechpoznant.pl najpóźniej w terminie 3 (trzy) dni przed terminem wycieczki. W przypadku rezygnacji z biletów dla grup zorganizowanych, dokonanej w terminie określonym w zdaniu pierwszym, wpłacona za te bilety przedpłata, o której mowa w § 4 ust. 5 lit. j) podlega zwrotowi.
2. Wszelkie reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Organizatora mogą być zgłaszane przez osoby zwiedzające w terminie do 14 (czternastu) dni od dnia zakupu biletu. Reklamacje wnosi się w formie pisemnej na następujący adres: KKS Lech

Poznań S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Bułgarskiej 17, 60-320 Poznań, bądź na adres mailowy: wycieczki@lechpoznant.pl

3. Reklamacja, o której mowa w ust. 3 powyżej, powinna zawierać:
 - a) wskazanie powodu reklamacji;
 - b) uzasadnienie reklamacji;
 - c) dane kontaktowe osoby dokonującej reklamacji, wraz z numerem telefonu oraz adresem poczty elektronicznej;
 - d) termin wycieczki;
 - e) żądanie nabywcy biletu co do sposobu uwzględnienia reklamacji.
4. Organizator rozpatruje prawidłowo złożoną reklamację w terminie do 14 (czternastu) dni od daty otrzymania prawidłowo złożonej reklamacji od nabywcy biletu. W uzasadnionych wypadkach Organizator uprawniony jest do zobowiązania osoby składającej reklamację do uzupełnienia reklamacji.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 5 powyżej osoba składająca reklamację zobowiązana jest do uzupełnienia reklamacji w terminie 7 (siedmiu) dni we wskazanym przez Organizatora zakresie. W razie nie uzupełnienia reklamacji w terminie podanym w zdaniu poprzednim reklamacja nie zostanie rozpatrzona przez Organizatora. Po otrzymaniu uzupełnionej reklamacji oraz jej prawidłowym dostarczeniu przez osobę składającą reklamację Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 (czternastu) dni. Po rozpatrzeniu prawidłowo złożonej reklamacji przez Organizatora, Organizator poinformuje składającego reklamację o treści rozstrzygnięcia na adres wskazany w zgłoszeniu reklamacji.

§ 7.

[Zasady przetwarzania danych osobowych]

1. Przetwarzanie danych osobowych nabywcy biletu odbywa się na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
2. Organizator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, przy czym dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu i zakresie związanym ze sprzedażą i korzystaniem z biletów.

3. Organizator jako administrator danych jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych, w tym w szczególności zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Każdy nabywca biletu ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania oraz ma prawo wnieść pisemne żądanie zaprzestania przetwarzania danych lub ich usunięcia, a także wnieść sprzeciw wobec przetwarzania jego danych, w przypadkach wskazanych przez prawo.
5. Wszelką korespondencję dotyczącą przetwarzania danych osobowych należy kierować do Organizatora na adres: KKS Lech Poznań S.A. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Bułgarskiej 17, 60-320 Poznań.

§ 8.

[Postanowienia końcowe]

1. Niniejszy Regulamin oraz wszelkie ewentualne zmiany do Regulaminu dostępne są w siedzibie Klubu oraz na następujących stronach internetowych www.lechpoznan.pl i www.stadionpoznan.pl. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu Organizator będzie ogłaszał na powyżej wskazanych oficjalnych stronach internetowych.
2. We wszelkich sprawach nieuregulowanych Regulaminem obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) następstwa działania siły wyższej;
 - b) awarię łączy lub awarię sprzętu nie należącego do Organizatora;
 - c) za wszelkie szkody powstałe z winy osób zwiedzających w trakcie lub w związku z uczestnictwem w wycieczce;
 - d) jakiegokolwiek rzeczy pozostawione przez osoby zwiedzające na Stadionie Poznań.

4. Wszelkie spory wynikłe w związku z stosowaniem niniejszego Regulaminu będą w miarę możliwości rozstrzygane przez Strony polubownie w drodze negocjacji. W razie braku możliwości rozstrzygnięcia polubownego, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Klubu.
5. Za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby zwiedzające w trakcie zwiedzania (wycieczek) odpowiedzialność i konsekwencje ponoszą osoby zwiedzające
6. Wszystkie osoby biorące udział w wycieczkach po Stadionie Poznań zobowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz innych obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności regulaminu Stadionu Poznań.
7. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1.11. 2018 roku do odwołania.
8. Wszelkie załączniki do niniejszego Regulaminu stanowią jego integralną część.
9. W przypadku gdy jakkolwiek część Regulaminu okaże się nieważna lub niemożliwe będzie wykonanie któregoś z postanowień Regulaminu, to pozostała część Regulaminu zachowuje moc obowiązującą.

1 listopada 2018 r., Poznań

Administratorem danych osobowych uczestnika zwiedzania jest KKS Lech Poznań SA z siedzibą w Poznaniu (60-320) przy ulicy Bułgarskiej 17, (dalej: my)

Uczestnik zwiedzania możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

- przez e-mail: wycieczki@lechpoznan.pl
- telefonicznie: 61 886 30 31 / 660 423 851 / 668 447 785

Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą uczestnik zwiedzania możesz się kontaktować w sprawach związanych z posługiwaniem się przez nas danymi osobowymi, które nam udziela oraz korzystania z praw, które w związku z tym ma uczestnik zwiedzania. Z inspektorem uczestnik zwiedzania może się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych KKS Lech Poznań S.A., ul. Bułgarska 17, 60-320 Poznań
- przez e-mail: inspektorodo@lechpozn.pl ;

Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Będziemy posługiwać się danymi osobowymi uczestnika zwiedzania, w celu w celu realizacji usług umawiania, koordynowania i realizowania wycieczek. Przetwarzamy podane dane na podstawie zaakceptowanego przez uczestnika zwiedzania regulaminu.

Okres przechowywania danych osobowych

Będziemy przechowywać dane osobowe uczestnika zwiedzania do momentu zrealizowania ww. celu a także po jej zakończeniu w celu:

- a) dochodzenia roszczeń w związku z wykonaniem umowy
- b) wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych
- c) statystycznych i archiwizacyjnych

Odbiorcy danych

Będziemy przekazywać dane osobowe uczestnika zwiedzania naszym dostawcom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych–np. dostawcom usług IT; aby nasza usługa była kompletna i na najwyższym poziomie . Tacy odbiorcy posługują się danymi uczestnika zwiedzania tylko zgodnie z naszymi poleceniami dlatego, że mają z nami zawartą umowę. Ponadto możemy udostępnić dane upoważnionym organom państwowym.

1. Prawa uczestnika zwiedzania związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Dlatego, że posługujemy się danymi osobowymi uczestnika zwiedzania ma:

- a. prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych,
- b. prawo dostępu do danych osobowych,
- c. prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- d. prawo żądania usunięcia danych osobowych,
- e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- f. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację uczestnika zwiedzania– w przypadkach, kiedy posługujemy się danymi na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu,
- g. prawo do przenoszenia danych osobowych

Uczestniku zwiedzania pamiętaj też, że masz:

Prawo wycofania zgody

W każdej chwili uczestnikowi zwiedzania przysługuje prawo do wycofania zgody na posługiwanie się przez nas danymi osobowymi. Jednak cofnięcie zgody nie będzie wpływać na to, że mogliśmy posługiwać się danymi osobowymi uczestnika zwiedzania przez cały okres obowiązywania zgody tj. na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Prawo wniesienia skargi do organu

Uczestnikowi zwiedzania Przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zapewniamy, że dokładamy wszelkich starań, aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.